

DOCUMENT Proposta d'acord: JGL 04/04/2025 - Aprovació PROPOSTA D'ACORD CALENDARI PREINSCRIPCIÓ I MATRICULA EBM 25-26 (versió 4)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: E0QM2-AFCAY-J83EC Data d'emissió: 2 de Abril de 2025 a les 9:04:44 Pàgina 1 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- R09_Regidor Àrea de Cultura, Educació i Joventut de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 31/03/2025 14:34
	ESTAT SIGNAT 01/04/2025 12:26

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8329870 E0QM2-AFCAY-J83EC 330463910A3A08E05A18BBAFEE4C2CDD40F118A8) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



PROPOSTA D'ACORD JGL

Ref.: 2025/2790/3 - Aprovació JGL 04-04-2025 CALENDARI DE PREINSCRIPCIONS I MATRICULES
EBM CURS 2025-2026

Atès que l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb l'article 66 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovada per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que el Municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots aquells serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat veïnal.

Atès que el municipi té competències per a participar en la programació de l'ensenyament i cooperar amb l'Administració educativa en la creació, la construcció i sosteniment dels centres docents públics, intervenir en els seus òrgans de gestió i participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria, així com exercir activitats complementàries de les pròpies administracions públiques per a la gestió dels seus interessos.

Vista la resolució EDF/319/2025 de 4 de febrer, pel la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2025-2026.

Atès que l'Annex 1 en l'apartat 3 de l'esmentada resolució, estableix que els Ajuntaments que han assumit les competències relacionades amb el procés de preinscripció i admissió d'infants a les llars d'infants o a les escoles bressol públiques poden establir un calendari propi.

Atès que aquest Ajuntament va assumir, mitjançant conveni signat amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, de data 19 d'abril de 2007, competències en matèria de primer cicle d'educació infantil i procés de preinscripció i admissió d'infants als centres d' ensenyaments sufragats amb fons públics de conformitat al que estableix el títol XII del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Atès que el Decret 75/2007, de 27 de març, pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres en els ensenyaments sufragats amb fons públics, el paràgraf segon, de la seva Disposició Addicional quarta, disposa

DOCUMENT Proposta d'acord: JGL 04/04/2025 - Aprovació PROPOSTA D'ACORD CALENDARI PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA EBM 25-26 (versió 4)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: E0QM2-AFCAY-J83EC Data d'emissió: 2 de Abril de 2025 a les 9:04:44 Pàgina 2 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- R09_Regidor Àrea de Cultura, Educació i Joventut de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 31/03/2025 14:34 ESTAT SIGNAT 01/04/2025 12:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8329870 E0QM2-AFCAY-J83EC 330463910A3A08E05A18BBAFEE4C2CDD0F119A8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 Fax. 93 377 89 00

que els ajuntaments que hagin assumit la competència en matèria d'admissió d'alumnat del primer cicle d'educació infantil dels centres públics és regiran pels criteris establerts en aquest Decret i per la resta que estableixin en l'exercici de les seves pròpies competències i podran elaborar el seu propi barem.

Vista la Llei 12/2009, de 10 de Juliol, d'educació, la qual té per objecte regular el sistema educatiu de Catalunya, concretament el seu article 47 que regula els criteris de prioritat en l'accés, i estableix que els Ajuntaments poden decidir altres criteris generals de prioritat. I en el seu article 159, permet als Ajuntaments gestionar l'admissió d'alumnes en els ensenyaments del primer cicle d'educació infantil, i establir-ne el procediment i els barems, d'acord també, amb el que estableix l'article 47.

Vist el Reglament regulador de les normes de preinscripció i matrícula de l'alumnat de les Escoles Bressol Municipal d'aquesta ciutat, que ofereixen atenció educativa als infants de 0 a 3 anys.

Vist l'informe favorable de la Cap d'Àrea de gestió d'Educació, per a la aprovació del procediment de preinscripció i matrícula, pel curs 2025/2026.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut del que disposa l'article 3.4 del Reglament de les normes de preinscripció i matrícula de l'alumnat de les E. Bressol Municipals de Cornellà de Llobregat. Per tot això, El Regidor de Cultura, Educació i Joventut proposa a la Junta de Govern Local, la adopció dels següents,

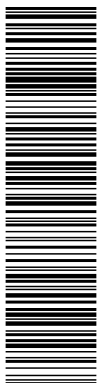
ACORDS

Primer.- Aprovar el calendari del procés de preinscripció i matrícula de les Escoles Bressol municipals, per al curs escolar 2025-2026.

CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS, CURS ESCOLAR 2025/2026

1.CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULA

DOCUMENT Proposta d'acord: JGL 04/04/2025 - Aprovació PROPOSTA D'ACORD CALENDARI PREINSCRIPCIÓ I MATRICULA EBM 25-26 (versió 4)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: E0QM2-AFCAY-J83EC Data d'emissió: 2 de Abril de 2025 a les 9:04:44 Pàgina 3 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- R09_Regidor Àrea de Cultura, Educació i Joventut de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 31/03/2025 14:34
	ESTAT SIGNAT 01/04/2025 12:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8329870 E0QM2-AFCAY-J83EC 330463910A3A08E05A18BBAFEE4C2C0D40F118A8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



-Període de presentació de sol·licituds de preinscripció: Del dia 2 al 15 de maig de 2025, ambdós inclosos.

- Online: del dia 2 al 9 ambdós inclosos mitjançant la pàgina <https://www.kindertic.com/ca/preinscripcions/185-cornella>

Un cop revisada la documentació rebreu un correu electrònic notificant el nùm. d'expedient i la puntuació obtinguda.

- Presencial: Del dia 8 al 15 ambdós inclosos al dept. d'Educació demanant CITA PREVIA: a través de la Seu Electrònica <https://citaprevia.cornella.cat>

La preinscripció presencial es farà a l'Edifici d'Educació de Parc Can Mercader, Carretera de l'Hospitalet s/n planta 1.

Les famílies dels infants hauran de formalitzar la preinscripció amb l'imprès emplenat juntament amb la documentació requerida.

-Publicació de llistes baremades de sol·licituds: El dia 27 de maig de 2025.

-Període de reclamacions: Els dies 28 i 29 de maig de 2025.

-Sorteig: El dia 6 de juny de 2025 a la planta baixa del CITILAB, plaça de Can Suris, s/n de Cornellà de Llobregat.

El sorteig es podrà seguir de manera presencial o bé a través del canal de youtube de l'Ajuntament de Cornellà https://www.youtube.com/channel/UCFSQu26zT_RsxaP5dWKI5yw/videos

HORARI

DE 9 A 9:30 H.
DE 10,30 A 12 H.
DE 13 A 14 H.

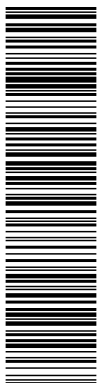
NASCUTS

ANY 2025
ANY 2024
ANY 2023

Publicació definitiva d'alumnes admesos: El dia 13 de juny de 2025.

Calendari de Matricula: Del 16 al 23 de juny de 2025, ambdós inclosos.

DOCUMENT Proposta d'acord: JGL 04/04/2025 - Aprovació PROPOSTA D'ACORD CALENDARI PREINSCRIPCIÓ I MATRICULA EBM 25-26 (versión 4)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: E0QM2-AFCAY-J83EC Data d'emissió: 2 de Abril de 2025 a les 9:04:44 Pàgina 4 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- R09_Regidor Àrea de Cultura, Educació i Joventut de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 31/03/2025 14:34
	ESTAT SIGNAT 01/04/2025 12:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8329870 E0QM2-AFCAY-J83EC 330463910A3A08E05A18B84FEE4C2CDD40F119A9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Tots els llistats, es faran públiques al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i a la pàgina web de l'Ajuntament.

2. CRITERIS PRIORITARIS.CRITERIS COMPLEMENTARIS .BAREM I ACREDITACIÓ CRITERIS

A-CRITERIS PRIORITARIS

A.1 Domicili

- Quan la unitat familiar resideix a Cornellà de Llobregat **50 punts**
- Quan la unitat familiar no resideix a Cornellà de Llobregat i en comptes del domicili es considera l'adreça del lloc de treball dels progenitors o tutors legals de l'infant..... **10 punts**

Aquestes dues opcions són excloents entre sí.

Acreditació del criteri

Quan la unitat familiar resideix a Cornellà de Llobregat: No caldrà presentar cap documentació de residència, ja que l'Ajuntament ho comprovarà d'ofici.

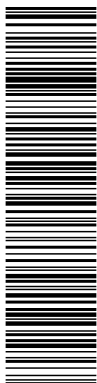
Quan la unitat familiar no resideix a Cornellà de Llobregat i en comptes del domicili es considera l'adreça del lloc de treball dels progenitors o tutors legals de l'infant: Hauran d'acreditar que l'empresa en la que treballen està ubicada a Cornellà de Llobregat.

A.2 Treball dels progenitors o tutors legals

- Quan treballa un dels progenitors o tutors legals **20 punts**
- Quan treballen els dos progenitors o tutors legals **40 punts**
- Quan la família sigui monoparental i el progenitor/a amb el qual conviu l'infant treballa **40 punts**

Aquestes tres opcions són excloents entre sí.

DOCUMENT Proposta d'acord: JGL 04/04/2025 - Aprovació PROPOSTA D'ACORD CALENDARI PREINSCRIPCIÓ I MATRICULA EBM 25-26 (versió 4)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: E0QM2-AFCAY-J83EC Data d'emissió: 2 de Abril de 2025 a les 9:04:44 Pàgina 5 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- R09_Regidor Àrea de Cultura, Educació i Joventut de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 31/03/2025 14:34 ESTAT SIGNAT 01/04/2025 12:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8329870 E0QM2-AFCAY-J83EC 330463910A3A08E05A1B8B4FEE4C2CDD40F118A8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Acreditació del criteri

Quan treballen els progenitors o tutors legals, cada un d'ells haurà de presentar la següent documentació:

- Certificat de Vida Laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social durant el mes d'abril o maig.
- Excedèn
cies: A efectes de puntuació es considerarà en actiu els progenitors o tutors legals que es trobin en situació d'excedència de la seva activitat professional, sempre que acreditin que s'incorporaran al seu lloc de treball dintre del curs escolar 2025/2026. Aquesta situació s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de la següent documentació:
- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del document que acrediti la situació d'excedència on haurà de constar la data d'inici i finalització de la mateixa o un certificat de l'empresa on constin la situació d'excedència i la data d'inici i finalització d'aquesta.

A.3 Germans a l'escola bressol

- Quan un germà o germana està matriculat en una escola bressol municipal de Cornellà de Llobregat, en el moment de fer la preinscripció.....**10 punts**

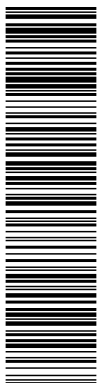
Acreditació del criteri

No caldrà presentar cap documentació ja que l'Ajuntament ho comprovarà d'ofici.

A.4 Renda anual familiar

- Renda anual de la unitat familiar. Quan els progenitors o tutors legals de l'infant són beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció**10 punts**

DOCUMENT Proposta d'acord: JGL 04/04/2025 - Aprovació PROPOSTA D'ACORD CALENDARI PREINSCRIPCIÓ I MATRICULA EBM 25-26 (versió 4)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: E0QM2-AFCAY-J83EC Data d'emissió: 2 de Abril de 2025 a les 9:04:44 Pàgina 6 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- R09_Regidor Àrea de Cultura, Educació i Joventut de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 31/03/2025 14:34
	ESTAT SIGNAT 01/04/2025 12:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8329870 E0QM2-AFCAY-J83EC 330463910A3A08E05A1B8BAFEE4C2C0D40F118A8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Acreditació del criteri

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) de la documentació acreditativa de que els progenitors o tutors legals de l'infant són beneficiaris/àries de l'ajut de la renda mínima d'inserció (RMI).

B. CRITERIS COMPLEMENTARIS

B.1 Discapacitat

- Quan l'infant, progenitor o tutor legal de l'infant o un germà o germana té la condició de discapacitat en grau igual o superior al 33%
..... 15 punt

Acreditació del criteri

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del certificat de disminució o targeta acreditativa de discapacitat de la persona que al·legui aquesta condició, emès pel Departament de Benestar Social i Família. També s'admetran els certificats de disminució emesos per l'ICAM (Institut Català d'Avaluacions Mèdiques) o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes. En tot cas cal acreditar una discapacitat igual o superior al 33%.
- Es consideren afectats per una discapacitat en grau igual o superior al 33% els pensionistes de la Seguretat Social que tinguin reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau de total, absoluta o gran invalidesa i els de les classes passives que tinguin reconeguda una pensió de jubilació.

B.2 Progenitors o tutors legals que treballen a les escoles bressol municipals de Cornellà de Llobregat

- Quan el progenitor o tutor legal de l'infant treballa en una escola bressol municipal de Cornellà de Llobregat.....**10 punts**

Acreditació del criteri

DOCUMENT Proposta d'acord: JGL 04/04/2025 - Aprovació PROPOSTA D'ACORD CALENDARI PREINSCRIPCIÓ I MATRICULA EBM 25-26 (versió 4)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: E0QM2-AFCAY-J83EC Data d'emissió: 2 de Abril de 2025 a les 9:04:44 Pàgina 7 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- R09_Regidor Àrea de Cultura, Educació i Joventut de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 31/03/2025 14:34
	ESTAT SIGNAT 01/04/2025 12:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8329870 E0QM2-AFCAY-J83EC 330463910A3A08E05A18BB4FEE4C2C0D40F118A8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 Fax. 93 377 89 00

S'entén que el progenitor o tutor legal de l'infant hi treballa quan en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció exerceix, en una escola bressol municipal, una activitat continuada amb una jornada mínima de 10 hores setmanals, amb el corresponent nomenament d'interí o substitut o amb un contracte laboral o administratiu.

B.3 Condició legal de família nombrosa

- Quan el/la sol·licitant figura en un títol vigent que acredita la consideració legal de família nombrosa.....**5 punts**

Acreditació del criteri

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del carnet de família nombrosa.

B.4 Condició legal de família monoparental

Quan el/la sol·licitant figura en un títol vigent que acredita la consideració legal de família monoparental.....**5 punts**

Acreditació del criteri

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del carnet de família monoparental.

B.5 Naixement alumne en un part múltiple

- Quan el/la sol·licitant acredita la consideració de part múltiple.....**5punts**

Acreditació del criteri

Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) certificat electrònic de la inscripció de naixement o el llibre de família .

B.6 Quan l'alumne es troba en situació d'acolliment familiar.

- Quan l'infant es troba en situació d'acolliment **5 punts**

DOCUMENT Proposta d'acord: JGL 04/04/2025 - Aprovació PROPOSTA D'ACORD CALENDARI PREINSCRIPCIÓ I MATRICULA EBM 25-26 (versió 4)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: E0QM2-AFCAY-J83EC Data d'emissió: 2 de Abril de 2025 a les 9:04:44 Pàgina 8 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- R09_Regidor Àrea de Cultura, Educació i Joventut de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 31/03/2025 14:34
	ESTAT SIGNAT 01/04/2025 12:26

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8329870 E0QM2-AFCAY-J83EC 330463910A3A08E05A18BBAFEE4C2C0D40F119A8) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Acreditació del criteri

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig /foto (telemàticament)
de la resolució d'acolliment.

B.7 Quan s'acredita la condició de víctima de violència de gènere o terrorisme5 punts

Acreditació del criteri

La condició de víctima de violència de gènere s'acredita per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 23 de la Llei orgànica de 1/2004 de 28 de desembre, de mesures de protecció oficial contra la violència de gènere .La condició de víctima de terrorisme s'acredita amb el certificat que emet la Subdirecció General de Suport a Victimes del Terrorisme del Ministeri de l'Interior .

3.PROCEDIMENT DE PUNTUACIÓ DE LES PREINSCRIPCIONS I DEL SORTEIG

Les sol·licituds de preinscripció es puntuaran d'acord amb els criteris prioritaris i en cas d'igualtat de puntuació s'aplicaran els criteris complementaris.

En les situacions d'empat que es produeixin després d'aplicar aquests criteris, es farà un sorteig públic que determinarà l'ordre per cobrir les places vacants i l'ordre de la llista d'espera.

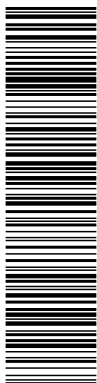
Per realitzar el sorteig es procedirà de la següent manera:

S'agruparan les sol·licituds per grups d'edat. Dins de cada grup d'edat, es formaran subgrups corresponents a cada puntuació que tinguin sol·licituds empatades.

Es farà un sorteig per cadascun d'aquests subgrups. En primer lloc, es realitzarà el sorteig del subgrup corresponent a les sol·licituds empatades a la puntuació més alta, i es seguirà amb la resta de subgrups, en ordre descendent en funció de la puntuació.

L'ordre d'extracció de les paperetes determinarà l'ordre per cobrir les places vacants i l'ordre de la llista d'espera. Un cop finalitzada l'adjudicació

DOCUMENT Proposta d'acord: JGL 04/04/2025 - Aprovació PROPOSTA D'ACORD CALENDARI PREINSCRIPCIÓ I MATRICULA EBM 25-26 (versió 4)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: E0QM2-AFCAY-J83EC Data d'emissió: 2 de Abril de 2025 a les 9:04:44 Pàgina 9 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- R09_Regidor Àrea de Cultura, Educació i Joventut de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 31/03/2025 14:34
	ESTAT SIGNAT 01/04/2025 12:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8329870 E0QM2-AFCAY-J83EC 330463910A3A08E05A18BBAFEE4C2CDD0F119A8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 Fax. 93 377 89 00

de places vacants, es continuarà l'extracció per tal de confeccionar la llista d'espera.

En el cas de germans nascuts al mateix dia, se'ls tractarà com si fossin una única sol·licitud i passaran a ocupar tantes places com número de germans siguin.

Un cop finalitzat el sorteig es procedirà a l'ordenació de la llista definitiva i de la llista d'espera.

En les llistes definitives d'admesos, constarà, el numero de preinscripció de l'alumne, l'escola bressol assignada i el grup d'edat.

En l'assignació de places de matricula es té en compte en primer lloc l'ordre en el sorteig, i en segon lloc, l'ordre de preferència de les escoles que s'ha indicat en el moment de fer la preinscripció.

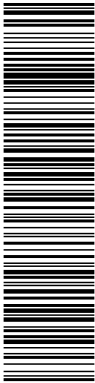
MOLT IMPORTANT

Si NO s'indiquen totes les escoles s'entén que només s'està interessat en les que s'han assenyalat i que si no obté lloc en aquestes ES RENÚNCIA a qualsevol plaça a una Escola Bressol Municipal de l'Ajuntament.

4.- DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR EN LA PREINSCRIPCIÓ

- **Documentació identificativa que s'ha de presentar en tots els casos, juntament amb la sol·licitud de preinscripció, i que s'haurà de presentar en tots els supòsits, és a dir a través de la Seu Electrònica o presencialment:**
 - Original i fotocòpia (presencial) o escaneig /foto (telemàticament) del DNI de la persona sol·licitant (progenitors o tutors legals de l'infant) o de la targeta de residència on consta el NIE o Passaport si es tracta de persones estrangeres.
 - Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. En cas que no tinguin el document esmentat, hauran de presentar un certificat literal de naixement de l'infant, original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament).

DOCUMENT Proposta d'acord: JGL 04/04/2025 - Aprovació PROPOSTA D'ACORD CALENDARI PREINSCRIPCIÓ I MATRICULA EBM 25-26 (versió 4)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: E0QM2-AFCAY-J83EC Data d'emissió: 2 de Abril de 2025 a les 9:04:44 Pàgina 10 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- R09_Regidor Àrea de Cultura, Educació i Joventut de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 31/03/2025 14:34
	ESTAT SIGNAT 01/04/2025 12:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8329870 E0QM2-AFCAY-J83EC 330463910A3A08E05A18BBAFEE4C2CDD0F118A8) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



La normativa i els impresos de preinscripció estaran disponibles, a partir del dia 10 de d'abril a la pàgina web de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (www.cornellaweb.com). Tota la documentació presentada serà objecte de revisió per aquest Ajuntament.

4.1 DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA PELS INFANTS AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS (NEE)

A més de la Documentació identificativa que s'ha de presentar en tots els casos s'haurà de presentar :

Informe Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) emès per un dels següents serveis, :

CDIAP (Centre de Desenvolupament Infantil i d'Atenció Precoç) que estigui atès l'infant.

L'EAP (Equip d'Assessorament Psicopedagògic) de la zona.

L'EBASP (Equip Bàsic d'Atenció Social Primària) de la zona.

DGAIA (Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència) en el cas d'infants en situació d'acollida o tutelats per aquesta institució.

Altres serveis terapèutics (hospital, CSMIJ –Centre Salut Mental i Juvenil- ONCE).

Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (correu electrònic) del Certificat de Disminució en el cas de que l'infant estigui en possessió del mateix.

DOCUMENT Proposta d'acord: JGL 04/04/2025 - Aprovació PROPOSTA D'ACORD CALENDARI PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA EBM 25-26 (versió 4)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: E0QM2-AFCAY-J83EC Data d'emissió: 2 de Abril de 2025 a les 9:04:44 Pàgina 11 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- R09_Regidor Àrea de Cultura, Educació i Joventut de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 31/03/2025 14:34
	ESTAT SIGNAT 01/04/2025 12:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8329870 E0QM2-AFCAY-J83EC 330463910A3A08E05A18BBAFEE4C2C0D40F118A8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



5.-DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR EN LA MATRÍCULA

Matrícula presencial: Demanar cita prèvia a través de la Seu Electrónica <https://citaprevia.cornella.cat>

Matrícula online: Les persones rebran un enllaç mitjançant el qual hauran de tramitar la matrícula.

S'haurà d'aportar la documentació següent:

1. Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) imprès de domiciliació bancària i fotocòpia del primer full del compte corrent o certificat de titularitat (escanejat en el cas de matrícula on-line)
2. Original/Fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) de la targeta sanitària de l'infant.
3. Original i Fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del carnet de vacunacions de l'infant o, en el seu defecte, un certificat mèdic oficial, omplert degudament, on figurin les dosis de vacunes rebudes amb les dates corresponents, d'acord amb l'article 4 de l'Ordre de 29 de juny de 1981, per la qual s'aprova l'establiment dels registres perifèrics de vacunacions.

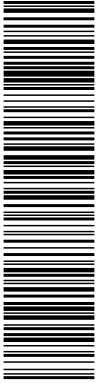
En el cas de no estar vacunats per contraindicació mèdica o per altres circumstàncies caldrà presentar un certificat mèdic oficial que ho justifiqui.

4. En el cas de que s'hagi presentat durant el període de preinscripció el resguard de renovació del DNI, caldrà aportar el DNI renovat.

Els impresos de matrícula estaran disponibles, a partir del dia 13 de juny de 2025, a la pàgina web de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (www.cornellaweb.com).

Si en el període establert per a fer la matrícula, del 16 de juny al 23 de juny el dept. d'Educació no ha rebut la documentació s'entendrà que **RENÚNCIA** a la plaça.

DOCUMENT Proposta d'acord: JGL 04/04/2025 - Aprovació PROPOSTA D'ACORD CALENDARI PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA EBM 25-26 (versió 4)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADAS Codi per a validació: E0QM2-AFCAY-J83EC Data d'emissió: 2 de Abril de 2025 a les 9:04:44 Pàgina 12 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- R09_Regidor Àrea de Cultura, Educació i Joventut de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 31/03/2025 14:34
	ESTAT SIGNAT 01/04/2025 12:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8329870 E0QM2-AFCAY-J83EC 330463910A3A08E05A18BBAFEE4C2C0D40F118A8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificar/Documentos.do>



6.-SOL·LICITUD DE TARIFACIÓ SOCIAL EN BASE A LA UNITAT FAMILIAR.

A) Unitat familiar i Renda Familiar.

- Unitat familiar: Es considerarà com a unitat familiar el pare i/o mare, tutor i/o tutora legals i germans de l'infant que convisquin en el mateix domicili, segons el Padró Municipal d'Habitants.

En el cas de divorci o separació dels pares no es considerarà membre computable qui no convisqui amb l'infant. No obstant, tindrà la consideració de membre computable el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació que consti empadronada en el mateix domicili de l'infant, i per tan s'inclouran les seves rendes en el còmput de la renda familiar.

- Renda familiar: Per tal d'establir la base de càlcul anual de la unitat familiar i determinar en quin tram de la taula de reduccions per tarifació social es troba l'infant i es tindran en compte la totalitat dels ingressos anual bruts que per qualsevol concepte percepi la unitat familiar es relaciona el total d'ingressos amb el nombre total de membres de la unitat familiar.

En el cas de les Declaracions de L'I.R.P.F es computaran com a ingressos familiars la base imposable general de la declaració del darrer any.

La forma de provar el número de membres de la unitat familiar és mitjançant l'empadronament a la data de fer la matrícula.

La documentació a presentar és la següent:

1-Signatura de document d'autorització de cadascun dels membres major d'edat de la unitat familiar per a l'obtenció de les dades sobre l'impost de la renda de les persones físiques (I.R.P.F) que seran obtingudes de l'agència tributaria/Seguretat Social prèvia

2-Qualsevol altre document que el Departament d'Educació consideri necessari.

B) Obligació de comunicació dels canvis de les circumstàncies laborals, familiars o econòmiques i revisió d'ofici:

- Obligació de comunicació: Un cop tramitada la tarifació Social la persona que ja sigui beneficiària de la tarifació social està obligada

DOCUMENT Proposta d'acord: JGL 04/04/2025 - Aprovació PROPOSTA D'ACORD CALENDARI PREINSCRIPCIÓ I MATRICULA EBM 25-26 (versión 4)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: E0QM2-AFCAY-J83EC Data d'emissió: 2 de Abril de 2025 a les 9:04:44 Pàgina 13 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- R09_Regidor Àrea de Cultura, Educació i Joventut de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 31/03/2025 14:34 ESTAT SIGNAT 01/04/2025 12:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8329870 E0QM2-AFCAY-J83EC 330463910A3A08E05A1B8BAFEE4C2C0D40F119A8) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 Fax. 93 377 89 00

a comunicar a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat els canvis en les circumstàncies laborals, familiars o econòmiques de qualsevol dels membres de la unitat familiar o de convivència, en el moment en què es produeixi, durant el període concedit, per tal que sigui valorada pel Servei d'Educació.

L'incompliment d'aquesta obligació comportarà la pèrdua automàtica o reducció de la Tarificació Social de la qual siguin beneficiaris.

- Revisió d'ofici: L'Ajuntament pot revisar d'ofici les tarifes aprovades i sol·licitar als beneficiaris la presentació de la documentació actualitzada que acrediti qualsevol canvi en les circumstàncies laborals, familiars o econòmiques.

Segon.- Publicar-ho al Tauler d'Anuncis de la Corporació i a la pàgina web de l'Ajuntament de Cornellà

Tercer.- Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.”

A Cornellà de Llobregat, en la data i amb les signatures electròniques que figuren en aquest document.