



## IX – PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI A LES ESCOLES BRESSOL.

### A) SERVEIS EDUCATIUS.

#### TARIFACIÓ SOCIAL

La tarificació social consisteix en l'establiment de quotes d'ensenyament diferents en funció de la renda familiar.

#### TAULA DE QUOTES PER TARIFACIÓ SOCIAL

	TRAM 1	TRAM 2	TRAM 3	TRAM 4	TRAM 5
membres unitat familiar	Renda inferior o igual a	Renda de a	Renda de a	Renda de a	Renda Superior o igual a
2	7.968€	7.969 11.952€	11.953 19.919€	19.920 27.887€	27.888€
3	10.464€	10.465 15.696€	15.697 26.160€	26.161 36.623€	36.624€
4	12.413€	12.414 18.619€	18.620 31.032€	31.033 43.444€	43.445€
5	13.810€	13.811 20.716€	20.717 34.526€	34.527 48.337€	48.338 €
6	15.701€	15.702 23.552€	23.553 39.253€	39.254 54.954€	54.955 €
7	17.230€	17.231 25.845 €	25.846 43.075€	43.076 60.306€	60.307€
QUOTA MENSUAL	34,55 €	69,20 €	126,80 €	184,50 €	215,60€

D'acord amb la Disposició addicional dissetena de la Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, en aquest municipi s'estableix la gratuïtat de la quota d'escolarització del curs I2 (de setembre a juliol) corresponent a les famílies de les escoles bressol i llars d'infants de titularitat municipal.

Nota : En les quotes presentades està inclosa la quota mensual de material.

En el cas de que no s'aporti la documentació requerida per la tarificació social, s'aplicarà la quota corresponent al tram 5.

Podran sol·licitar la tarificació social les unitats familiars que compleixin amb els requisits d'ingressos establerts per a cada tram de renda i membres de la família, i aportin la documentació requerida.

La documentació s'haurà de presentar al períodes de matriculació i qui sol·liciti acollir-se a la tarificació social haurà d'aportar la documentació referida al punt b).

Els sol·licitants de tarificació social no rebran cap rebut mensual fins que es resolgui l'aplicació del tram corresponent per part de l'òrgan competent. Un cop determinat el tram corresponent, es giraran als usuaris els imports corresponents als mesos anteriors pendents en un únic rebut, i se'ls inclourà en les llistes cobratòries del mes que correspongui, als efectes del posterior cobrament mensual dels serveis.

El període de matriculació pels infants serà el que s'estableixi al calendari del curs escolar corresponent.

#### **a) Unitat Familiar i Renda Familiar:**

- Unitat Familiar: Es considerarà com a unitat familiar el pare i/o mare, tutor i/o tutora legals i germans de l' infant que convisin en el mateix domicili, segons el Padró Municipal d'Habitants.



En el cas de divorci o separació dels pares no es considerarà membre computable qui no convisqui amb l' infant. No obstant, tindrà la consideració de membre computable el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació que consti empadronada en el mateix domicili de l'infant, i per tant s'inclouran les seves rendes a les rendes en el còmput de la renda familiar.

- Renda Familiar: Per tal d'establir la base de càlcul anual de la unitat familiar i determinar en quin tram de la taula de reduccions per tarificació social es troba l'infant es tindran en compte la totalitat dels ingressos anuals bruts que per qualsevol concepte percep la unitat familiar i es relaciona el total d'ingressos amb el nombre total de membres de la unitat familiar.

En el cas de les Declaracions de L'I.R.P.F es computaran com a ingressos familiars la base imposable general de la declaració del darrer any.

**b) Documentació a presentar:**

1. Instància normalitzada.
2. Original i fotocopia del DNI/NIF o NIE de cadascun dels membres de la unitat familiar.
3. Original i fotocopia del llibre de família de la unitat familiar, i si s'escau document que acrediti la nova relació estable anàloga.
4. Documentació acreditativa de la situació econòmica de la unitat familiar
  - Les dades sobre l'impost de la renda de les persones físiques (I.R.P.F) seran obtingudes de l'agència tributaria/Seguretat Social prèvia autorització de cadascun dels membres de la unitat familiar.
5. Qualsevol altre document que el Departament d'Educació consideri necessari.
6. Obligació de comunicació dels canvis de les circumstàncies laborals, familiars o econòmiques i revisió d'ofici:
  - Obligació de comunicació: La persona que ja sigui beneficiària de la tarificació social està obligada a comunicar a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat els canvis en les circumstàncies laborals, familiars o econòmiques de qualsevol dels membres de la unitat familiar o de convivència, en el moment en què es produeixi, durant el període concedit, per tal que sigui valorada pel Servei d'Educació.
  - Revisió d'ofici: L'Ajuntament pot revisar d'ofici les tarifes aprovades i sol·licitar als beneficiaris la presentació de la documentació actualitzada que acrediti qualsevol canvi en les circumstàncies laborals, familiars o econòmiques.
7. L'incompliment de les obligacions assenyalades en paràgraf primer del punt 6, per part del beneficiari, així com l'obtenció del benefici de la Tarificació Social i la reducció de quota de Recursos Humans sense reunir les condicions requerides, comportarà la pèrdua d'aquests.

**B) SERVEIS D'ACOLLIDA: (de 7,30h. fins a les 9 hores):**

- Amb horari d'entrada de 7,30 h. fins a 8,00 h:  
(aquest servei inclou l'esmorzar)  
Quota mensual..... 67,95



- Amb horari d'entrada de 8,00 h. fins a 8,30 h.:  
(aquest servei inclou l'esmorzar)  
Quota mensual..... 45,30
- Amb horari d'entrada de 8,00 h. fins a 8,30 h.:  
(aquest servei no inclou l'esmorzar)  
Quota mensual..... 30,40
- Amb horari d'entrada de 8,30 h. fins a 9 h.:  
(aquest servei no inclou l'esmorzar)  
Quota mensual..... 15,25
- Quota d'acollida esporàdica..... 5,30

### **C) SERVEI DE MENJADOR:**

- 1.- Quota mensual ..... 176,70
- En cas d'absència del nen, la quota serà reduïda des del primer dia  
a raó de Euros/dia..... 5,05
- 2.- Serveis ocasionals:  
Per cada dinar..... 13,75

NOTA: En el cas que alguna entitat pública concedeixi una beca o ajut als usuaris del servei, el preu establert com a quota mensual no serà deduïble per les absències del nen.

### **D) RECURSOS HUMANS PER ATENDRE A INFANTS AMB DÈFICITS IMPORTANT:**

Quota mensual..... 344,75

#### **Reducció de la quota de Recursos Humans:**

La quota mensual assenyalada en l'Apartat D (quota mensual recursos humans per atendre a infants amb dèficits importants) del preu públic per la prestació del servei a les escoles bressol, podrà ser objecte de bonificació en funció de la renda per càpita mensual obtinguda segons el quadre següent:

Renda per càpita mensual	% de reducció de la quota
- De 0,00 a 663,97 euros/mes .....	100%
- De 663,98 euros a 1.327,94 euros/mes .....	75%
- De 1.327,95 euros a 1.991,91 euros/mes .....	50%
- De 1.991,92 euros a 2.655,88 euros/mes .....	25%
- Més de 2.655,89 euros/mes .....	0%

Podran sol·licitar aquesta bonificació les unitats familiars que compleixin amb els requisits d'ingressos establerts i aportin la documentació requerida:

- Original i fotocòpia 2 últimes nòmines.
- Original i fotocòpia Llibre de família.



### **E) RÈGIM D'INGRÉS DE QUOTES**

1. La quota per la prestació de serveis a les escoles bressol (material, serveis educatius i serveis d'acollida, menjador i ocasionals) s'exigirà per domiciliació bancària i el càrrec en compte es produirà l'últim dia hàbil del mes següent al de la prestació del servei.

2. El deute derivat de regularitzacions singulars de la quota s'exigirà per domiciliació bancària en les següents dates:

a) Si la liquidació del deute s'aprova durant la primera quinzena del mes, el càrrec en compte es realitzarà l'últim dia hàbil del mateix mes.

b) Si la liquidació del deute s'aprova durant la segona quinzena del mes, el càrrec en compte es realitzarà el dia 15 del mes següent o hàbil posterior.

### **3. Pagament mitjançant Tiquet d'Escola Bressol o Guarderia Pass**

S'admetran, com a mitjà de pagament, els Tiquets d'Escola Bressol o guarderia Pass emesos per les empreses autoritzades per l'Ajuntament.

El procediment per pagar amb els Tiquets d'Escola Bressol o Guarderia Pass és el següent:

#### **a) Comunicació prèvia:**

Les unitats familiars que vulguin utilitzar aquest mitjà de pagament hauran de presentar per registre d'entrada una instància tipus, adreçada al departament de Gestió Tributària de l'Ajuntament.

La instància es presentarà, almenys, un mes abans de l'aplicació d'aquest sistema de pagament.

#### **b) Comunicacions posteriors:**

Qualsevol variació en l'import dels xecs/tiquets i/o en la previsió dels mesos d'aplicació del sistema s'haurà de comunicar al departament de Gestió Tributària de l'Ajuntament en la forma que es determini.

#### **c) Vigència del sistema**

Aquest sistema de pagament s'aplicarà exclusivament a les quotes del curs per al qual va ser sol·licitat.

No es prorrogarà de forma automàtica l'aplicació d'aquesta forma de pagament sinó que per a cada curs (setembre-juliol) caldrà presentar una instància en els termes assenyalats a la lletra a) anterior.

#### **d) Gestió del sistema**

L'Ajuntament aprovarà cada mes els rebuts corresponents als serveis prestats el mes anterior.

Una part de la quota mensual total es farà efectiva amb els ingressos que les empreses emissores dels xecs/tiquets hagin abonat en el compte de l'Ajuntament al llarg del mes de la prestació del servei i durant els primers 15 dies del mes següent.



La resta de la quota mensual, un cop aplicats els ingressos dels xecs/tiquets, s'exigirà per domiciliació bancària tal com preveu l'apartat 1.

Si per alguna circumstància vinculada a la prestació del servei, l'import ingressat mitjançant xecs/tiquets al llarg del curs supera l'import de les quotes aprovades per fer-se efectives per aquest sistema de pagament, procedirà la devolució, un cop acabat el curs, sempre que hi hagi una petició expressa del/de la titular del rebut. La devolució material, no obstant, es farà efectiva mitjançant l'abonament al compte de l'empresa emissora dels xecs/tiquets la qual haurà de gestionar el reintegrament al/a la titular dels rebuts.

#### **F) ALTES I BAIXES EN EL SERVEI EDUCATIU**

- a) Si l'alta es produeix entre el dia 1 i el 15 del mes es cobrarà la quota mensual íntegra, mentre que si es produeix després del dia 15 es cobrarà la meitat de la quota.
- b) Si la baixa es produeix entre el dia 1 i el 15 del mes es cobrarà la meitat de la quota mensual del servei, mentre que si es produeix després del dia 15 es cobrarà la quota mensual íntegra.

#### **X – PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS A L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA ROSER CABANAS.**

##### **QUOTA RESIDENTS**

Les quotes corresponents al mes de setembre seran del 50% de les quotes establertes a totes les tarifes, exceptuant la quota de material, que serà íntegra.

##### **Tarifa primera**

##### **Cursos Llenguatge musical Roda d'Instrument (alumnes de 4 a 6 anys)**

	<b><u>Euros</u></b>
1. Quota de material. Quota anyal.....	62,30
2. Cicle inicial (SE 4 i SE 5). Quota mensual .....	19,60
3. Cicle inicial (SE 4 i SE 5). Quota quinzenal.....	9,75
4. Cicle inicial (1r) + Roda d'instrument. Quota mensual.....	54,35
5. Cicle inicial (1r) + Roda d'instrument. Quota quinzenal.....	20,05
6. Optativa. Musicoteràpia (fins als 12 anys). Quota mensual .....	27,85

##### **Tarifa segona**

##### **Matèries soltes (alumnes de 7 a 17 anys)**

	<b><u>Euros</u></b>
1. Quota de material. Quota anyal.....	62,30
2. Llenguatge musical 60 minuts. Quota mensual.....	20,05
3. Llenguatge musical 60 minuts. Quota quinzenal.....	10,05
4. Llenguatge musical 90 minuts. Quota mensual.....	25,05
5. Llenguatge musical 105 minuts. Quota mensual.....	28,50
6. Llenguatge musical 120 minuts. Quota mensual.....	32,95
7. Llenguatge musical 120 minuts. Quota quinzenal.....	16,50
8. Llenguatge musical 150 minuts. Quota mensual.....	40,70
9. Llenguatge musical 150 minuts. Quota quinzenal.....	16,50

